

Stanovy občianskeho združenia
Miestna akčná skupina MAGURA STRÁŽOV

Článok 1
Základy ustanovenia

1. Názov občianskeho združenia je:

Miestna akčná skupina MAGURA STRÁŽOV
(ďalej len "Združenie")

2. Združenie používa skratku: MAS MAGURA – STRÁŽOV
3. Občianske združenie Miestna akčná skupina MAGURA STRÁŽOV je dobrovoľným združením občanov v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov, združujúcim fyzické a právnické osoby.

Združenie je zoskupenie predstaviteľov verejných a súkromných spoločensko-hospodárskych záujmov, v ktorých na úrovni rozhodovania nemajú ani orgány verejnej moci, ani žiadna záujmová skupina viac ako 49% hlasovacích práv. Samospráva môže byť členom len jedného združenia vzniknutého za účelom realizácie princípu LEADER.

4. Pôsobnosť združenia je ohraničená katastrálnym územím členských obcí a miest, ktorými sú mesto Bojnice a obce: Bystričany, Čavoj, Diviacka Nová Ves, Diviaky nad Nitricou, Dlžín, Horná Poruba, Kanianka, Kocurany, Kostolná Ves, Košeca, Košecké Podhradie, Lazany, Liešťany, Nevidzany, Nitrica, Nitrianske Rudno, Nitrianske Sučany, Opatovce nad Nitrou, Rudnianska Lehota, Seč, Šútovce, Temeš, Valaská Belá a Zliechov.
5. Združenie je verejno-súkromné partnerstvo, zložené zo zástupcov verejného, podnikateľského a občianskeho sektora, ktorí pôsobia alebo majú sídlo na území pôsobnosti združenia, pričom členovia partnerstva musia mať k tomuto územiu preukázateľnú väzbu, a to trvalý pobyt, prechodný pobyt, sídlo alebo prevádzku.
6. Sídlo združenia: 972 01 Šútovce 39.

Článok 2
Cieľ činnosti

Cieľom činnosti Združenia je koordinácia rozvoja územia, iniciovanie a podpora rozvojových projektov a ich realizácia na území katastrov mesta Bojnice a obcí Bystričany, Čavoj, Diviacka Nová Ves, Diviaky nad Nitricou, Dlžín, Horná Poruba, Kanianka, Kocurany, Kostolná Ves, Košeca, Košecké Podhradie, Lazany, Liešťany, Nevidzany, Nitrica, Nitrianske Rudno, Nitrianske Sučany, Opatovce nad Nitrou, Rudnianska Lehota, Seč, Šútovce, Temeš, Valaská Belá a Zliechov.

1. Cieľom Združenia je:

Zabezpečovanie a koordinovanie vzájomnej súčinnosti rozvoja obcí ako členov Združenia, iných právnických a fyzických osôb v oblastiach:

- a) rozvoj občianskeho života, účasť občanov na rozhodovaní, rozvoj miestnej samosprávy;
- b) skvalitňovanie podmienok na život obyvateľov regiónu;
- c) ochrana životného prostredia;
- d) ochrana duchovných hodnôt a kultúrneho dedičstva;
- e) práca s deťmi a mládežou, skvalitňovanie podmienok na výchovu a vzdelávanie;
- f) zabezpečenie sociálnych a zdravotných potrieb obyvateľov;
- g) podpora podnikania a služieb;
- h) rozvoj technickej a dopravnej infraštruktúry;
- i) rozvoj turizmu a cestovného ruchu;
- j) vytváranie partnerstiev a spolupráca s občianskymi združeniami, inštitúciami a inými právnickými subjektmi, cezhraničná spolupráca;
- k) propagácia a prezentácia regiónu.

2. Činnosť Združenia je:

- a) príprava a realizácia programov a projektov zameraných na rozvoj regiónu v súlade s cieľom Združenia;
- b) konzultačná, poradenská, informačná, vzdelávacia činnosť (organizovanie stretnutí, školení, tréningov, seminárov, konferencií, workshopov, výstav, kultúrnych podujatí a tematických zájazdov k propagácii stratégie CLLD a k budovaniu kapacít miestnych aktérov na vytváranie a uskutočňovanie operácií vrátane podporovania ich schopností na riadenie projektu;
- c) publikačná a edičná činnosť;
- d) vypracovanie, aktualizácia a implementácia stratégie CLLD;
- e) vypracovanie nediskriminačného a transparentného výberového konania a objektívnych kritérií výberu operácií, ktorými sa zabráni vzniku konfliktu záujmov, čím sa zabezpečí, aby aspoň 50% hlasov rozhodnutí o výbere patrilo partnerom, ktorí nie sú orgánmi verejnej správy, a umožní výber písomným konaním;
- f) zabezpečovanie súladu so stratégiou CLLD pri výbere operácií tak, že sa tieto operácie zoradia podľa ich prispievania k plneniu cieľov a zámerov tejto stratégie;
- g) príprava a uverejnenie výziev na predkladanie návrhov alebo konanie pre predkladanie pokračujúcich projektov vrátane vymedzenia výberových kritérií;
- h) prijímanie a posudzovanie žiadostí o podporu;
- i) výber operácií a stanovanie výšky podpory a predloženie návrhov orgánu zodpovednému za konečné overenie oprávnenosti pred schválením;
- j) monitorovanie vykonávania stratégie CLLD a podporovaných operácií a vykonávanie špecifických hodnotiacich aktivít súvisiacich s touto stratégiou;
- k) plnenie úloh miestnej akčnej skupiny pri implementácii opatrení prostredníctvom prístupu LEADER;
- l) administratívna činnosť - vedenie zložiek projektov a uchovávanie dokladov (archivácia), aktualizácia stratégie CLLD, vrátane štúdií a analýz dotknutej oblasti/časti stratégie a územia a pod.;
- m) zabezpečovanie publicity a informovania o dotknutom území a výsledkoch stratégie CLLD;
- n) sieťovanie a spolupráca s inými miestnymi akčnými skupinami a ďalšími subjektmi pôsobiacimi vo vidieckych oblastiach;

- o) spolupráca s Ministerstvom pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR, Pôdohospodárskou platobnou agentúrou, Národnou sieťou rozvoja vidieka a ďalšími inštitúciami pri implementácii opatrení prostredníctvom prístupu LEADER.

Článok 3

Členstvo

1. Členstvo v združení je dobrovoľné a neprevoditeľné na inú osobu.
2. Členom Združenia sa môže stať každý, kto sa chce podieľať na naplnení cieľov Združenia a súhlasí so Stanovami Združenia. Členom Združenia sa môže stať fyzická alebo právnická osoba, ktorá pôsobí na území katastrálnych území členských obcí, t.z. má na území MAS MAGURA – STRÁŽOV trvalý alebo prechodný pobyt, sídlo alebo prevádzku, ktorá o to požiada na základe riadne vyplnenej písomnej prihlášky.
3. O prijatí za člena rozhoduje Valné zhromaždenie.
4. Dokladom o prijatí za člena je registračný list, ktorý vystaví štatutárny orgán združenia.
5. V združení pôsobia nasledovné záujmové skupiny:
 - a) záujmová skupina verejného sektora (ďalej aj „ZSVS“),
 - b) záujmová skupina podnikateľského sektora (ďalej aj „ZSPS“),
 - c) záujmová skupina občianskeho sektora (ďalej aj „ZSOS“).
6. Každý člen miestnej akčnej skupiny (ďalej len „MAS“) deklaruje priradenie do konkrétnej záujmovej skupiny svojím podpisom v personálnej matici MAS. Žiadna záujmová skupina nemôže mať viac ako 49% hlasovacích práv v rámci MAS (v zložení jednotlivých orgánov MAS, ktoré majú rozhodovaciu právomoc), pričom táto podmienka musí byť dodržaná počas celého obdobia implementácie stratégie CLLD.
7. Členstvo v jednej záujmovej skupine je nezlučiteľné s členstvom v inej záujmovej skupine.
8. Právnická osoba ako člen MAS musí určiť fyzickú osobu, ktorá ju bude zastupovať v orgánoch MAS a to na základe písomného plnomocenstva.
9. Člen MAS nesmie byť zástupcom dvoch a viac sektorov (verejný, podnikateľský a občiansky sektor).
10. Obec nesmie byť členom dvoch a viac MAS.
11. Pri hlasovaní na zasadnutiach orgánov má každý člen 1 hlas.

Článok 4

Práva a povinnosti člena

Člen má právo

1. Člen Združenia má právo najmä:
 - a) podieľať sa na činnosti Združenia, podávať podnety, návrhy, pripomienky, sťažnosti orgánom združenia a žiadať od nich stanoviská,
 - b) voliť a byť volený do orgánov Združenia,
 - c) využívať informácie a služby poskytované Združením,

- d) byť informovaný o rozhodnutiach orgánov Združenia, zúčastňovať sa zasadnutí orgánov Združenia, podávať návrhy na zmeny vnútorných poriadkov Združenia,
 - e) byť informovaný o aktivitách a hospodárení Združenia.
2. Člen má povinnosti
- a) dodržiavať Stanovy Združenia a rešpektovať uznesenia Valného zhromaždenia,
 - b) aktívne sa podieľať na činnosti Združenia a prispievať k napĺňaniu jeho cieľov,
 - c) zaplatiť členský príspevok vo výške a v termíne určenom Valným zhromaždením,
 - d) podieľať sa na správe, ochrane a zveľadovaní majetku Združenia,
 - e) v prípade zvolenia alebo poverenia riadne vykonávať funkciu alebo plniť úlohy vyplývajúce z danej funkcie,
 - f) dodržiavať územnú pôsobnosť Združenia.

Článok 5

Zánik členstva

1. Členstvo zaniká
- a) Písomným oznámením člena o vystúpení zo Združenia,
 - b) Vylúčením zo Združenia na základe rozhodnutia Valného zhromaždenia a to v týchto prípadoch:
 - Člen Združenia koná v mene Združenia v rozpore s jeho cieľmi,
 - Člen Združenia poškodzuje dobré meno Združenia,
 - Člen Združenia porušuje Stanovy alebo uznesenia Valného zhromaždenia,
 - Člen Združenia spôsobil svojím konaním Združeniu nenapraviteľnú škodu,
 - c) Úmrtím člena,
 - d) Zrušením právnickej osoby,
 - e) Zánikom združenia,
 - f) Neuhradením členského príspevku dvakrát po sebe.
2. Pri vystúpení alebo vylúčení člena združenia nevzniká nárok na vrátenie členského alebo podielu na majetku Združenia.

Článok 6

Orgány združenia

1. Orgánmi Združenia sú:
- a) Valné zhromaždenie – najvyšší orgán Združenia,
 - b) Predsedníctvo – výkonný orgán Združenia,
 - c) Predseda – štatutárny orgán Združenia, Združenie má 2 predsedov, z ktorých každý koná samostatne a sú zastupiteľní,
 - d) Revízna komisia – kontrolný orgán Združenia,
 - e) Výberová komisia,
 - f) Monitorovací výbor,
2. Volebné obdobie je 4 roky, ak Stanovy neurčujú inak.
3. V rámci štruktúry orgánov MAS, nominovaná osoba v jednotlivých orgánoch nesmie byť zástupcom dvoch a viac záujmových skupín.

Článok 7 Valné zhromaždenie

1. Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom Združenia a tvoria ho všetci členovia Združenia. V prípade právnických osôb sa tieto zastupujú štatutárnymi orgánmi alebo splnomocnenými zástupcami.
2. Valné zhromaždenie:
 - a) schvaľuje zmeny a doplnky stanov,
 - b) prerokováva a schvaľuje plán činnosti a výročnú správu,
 - c) prerokováva a schvaľuje rozpočet a správu o hospodárení,
 - d) schvaľuje stratégiu CLLD a jej aktualizácie,
 - e) volí a odvoláva členov Predsedníctva,
 - f) volí a odvoláva Predsedov a Podpredsedu,
 - g) volí a odvoláva Revíznú komisiu a jej Predsedu,
 - h) rozhoduje o zrušení Združenia ako aj spôsobe likvidácie majetku, a ako sa naloží s majetkom Združenia po likvidácii,
 - i) určuje výšku členského príspevku a spôsob a termín jeho úhrady,
 - j) prijíma a vylučuje členov Združenia,
 - k) prerokováva správu Revíznej komisie,
 - l) rozhoduje o vstupe do spolupráce s inými MAS,
 - m) schvaľuje rokovacie a volebné poriadky orgánov MAS,
 - n) a iné v súlade so stratégiou CLLD.
3. Zasadnutie Valného zhromaždenia zvoláva Predseda podľa potreby, minimálne raz za kalendárny rok.
4. Predseda je povinný zavolať Valné zhromaždenie do jedného mesiaca, ak o to požiada najmenej 1/3 členov Združenia.
5. Ak Predseda nesplní body 3 a 4 čl. 7, zvolá Valné zhromaždenie člen Predsedníctva.
6. Pri hlasovaní disponuje každý člen jedným hlasom. Valné zhromaždenie je v tomto prípade uznášaniaschopné, ak je prítomných viac ako 50% všetkých členov MAS (bez ohľadu na príslušnosť k záujmovým skupinám). Táto podmienka sa musí dodržiavať len pri plnení úloh, ktoré súvisia s CLLD/LEADER a implementáciou stratégie.
7. Ak nie je prítomná nadpolovičná väčšina členov, pričom ide o plnenie úloh, ktoré súvisia s CLLD/LEADER a implementáciou stratégie rozhodne Predsedníctvo o termíne náhradného zasadnutia najvyššieho orgánu.
8. V prípade, že na Valnom zhromaždení nie je prítomná nadpolovičná väčšina členov Združenia, pričom nejde o plnenie úloh, ktoré súvisia s CLLD/LEADER a implementáciou stratégie, posunie Predsedníctvo začiatok Valného zhromaždenia o 30 minút. Ak ani po posunutí začiatku Valného zhromaždenia nie je prítomná nadpolovičná väčšina členov Združenia, rozhodujú prítomní členovia Združenia nadpolovičnou väčšinou hlasov.
9. Na prijatie rozhodnutia je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov MAS (bez ohľadu na príslušnosť k záujmovým skupinám).
10. Na zabezpečenie efektívnej činnosti MAS MAGURA – STRÁŽOV môže Valné zhromaždenie využívať hlasovanie s využitím elektronickej e-mailovej komunikácie (ďalej len „hlasovanie per rollam“). Hlasovanie per rollam a jeho výsledok sa písomne zaznamenáva do osobitného „zápisu o hlasovaní per rollam“ a následne zašle všetkým členom Valného zhromaždenia.

Článok 8 Predsedníctvo

1. Predsedníctvo je výkonný orgán Združenia a zodpovedá za svoju činnosť Valnému zhromaždeniu a vykonáva činnosti v súlade so stanovami a internými vykonávacími predpismi Združenia. Skladá sa z 5 členov.

Predsedníctvo vykonáva napr. nasledovné činnosti:

- a) riadi činnosť Združenia medzi zasadnutiami Valného zhromaždenia;
 - b) predkladá Valnému zhromaždeniu plán činností, rozpočet a výročnú správu o činnosti a hospodárení na schválenie;
 - c) zvoláva a obsahovo pripravuje rokovanie valného zhromaždenia a pripravuje základné materiály na tieto rokovania;
 - d) zodpovedá za vypracovanie a implementáciu stratégie CLLD;
 - e) schvaľuje kritéria pre výber projektov a hodnotiace body pre výberovú komisiu;
 - f) dozerá na realizáciu podporených projektov;
 - g) schvaľuje interné vykonávacie predpisy (pracovný a organizačný poriadok Združenia, smernice Združenia a ďalšie vnútorné predpisy);
 - h) zriaďuje Kanceláriu MAS;
 - i) menuje a odvoláva manažéra MAS;
 - j) zriaďuje Výberovú komisiu;
 - k) volí a odvoláva členov Výberovej komisie a schvaľuje jej štatút;
 - l) zriaďuje Monitorovací výbor;
 - m) volí a odvoláva členov Monitorovacieho výboru;
 - n) rozhoduje o prijímaní zamestnancov;
 - o) pripravuje a prerokováva správu o činnosti za minulé obdobie;
 - p) pripravuje a prerokováva plán činnosti za minulé obdobie;
 - q) pripravuje návrh rozpočtu Združenia;
 - r) pripravuje pre Valné zhromaždenie návrhy zmluvných vzťahov, týkajúcich sa činnosti MAS MAGURA – STRÁŽOV;
 - s) pripravuje a navrhuje Valnému zhromaždeniu zmeny Stanov;
 - t) a iné stanovené v stratégii CLLD, a riadiacich dokumentoch k implementácii.
2. Predsedníctvo je uznášaniaschopné, ak je prítomných viac ako polovica jeho členov. Uznesenie je platné, ak ho schváli nadpolovičná väčšina všetkých členov Predsedníctva.
 3. Funkciu Predsedu plní štatutárny zástupca Združenia.
 4. Predsedníctvo sa schádza podľa potreby, minimálne dvakrát za kalendárny rok.
 5. Na zabezpečenie efektívnej činnosti MAS MAGURA – STRÁŽOV môže Predsedníctvo využívať hlasovanie s využitím elektronickej e-mailovej komunikácie (ďalej len „hlasovanie per rollam“). Hlasovanie per rollam a jeho výsledok sa písomne zaznamenáva do osobitného „zápisu o hlasovaní per rollam“ a následne zašle všetkým členom Predsedníctva.

Článok 9 Predseda

1. Predseda je štatutárnym orgánom Združenia, zastupuje Združenie navonok, koná v jeho mene, podpisuje zmluvy a príslušné dokumenty.

2. Zjednocuje a koordinuje činnosť orgánov Združenia. Predsedá Valnému zhromaždeniu, zvoláva Predsedníctvo a predsedá mu. V prípade neprítomnosti alebo poverenia ho zastupuje podpredseda.
3. Podpredseda môže výkon štatutárneho orgánu vykonávať len na základe uznesenia Predsedníctva.
4. Predsedu volí Valné zhromaždenie z kandidátov navrhnutých Valným zhromaždením. Zaisťuje vecne, organizačne a administratívne priebeh zasadnutí Predsedníctva a Valného zhromaždenia.
5. Jedná v mene Združenia s tretími osobami a podpisuje s tým súvisiace dokumenty v súlade s rozhodnutiami orgánov Združenia.
6. Deleguje úlohy manažérovi MAS a ďalším osobám.
7. Spravuje finančné prostriedky Združenia a nakladá s nimi v súlade so Stanovami Združenia a vnútornými predpismi.
8. Ustanovuje likvidátora v prípade likvidácie Združenia.
9. Vykonáva činnosti podľa poverenia Valného zhromaždenia.
10. Plní iné úlohy a činnosti, stanovené v stratégii CLLD, platnom znení riadiacich dokumentov k implementácii.

Článok 10 **Revízna komisia**

1. Revízna komisia je kontrolným orgánom Združenia, ktorý za svoju činnosť zodpovedá Valnému zhromaždeniu.
2. Revízna komisia:
 - a) kontroluje hospodárenie Združenia a predkladá Valnému zhromaždeniu správu o hospodárení Združenia spolu s návrhmi na odstránenie zistených nedostatkov,
 - b) kontroluje dodržiavanie Stanov a organizačného poriadku Združenia a dáva Valnému zhromaždeniu návrh na odstránenie nedostatkov,
 - c) v prípade sporu medzi orgánmi Združenia a jeho členmi plní funkciu rozhodcovského orgánu, ak nie je sám spornou stranou,
 - d) funkcia člena v Revíznej komisii je nezlučiteľná s členstvom v orgánoch Združenia, okrem členstva vo Valnom zhromaždení,
 - e) členovia revíznej komisie majú právo zúčastňovať sa zasadnutí Predsedníctva bez hlasovacieho práva.
3. Revízna komisia má troch členov volených Valným zhromaždením. Jej činnosť organizuje zvolený Predseda Revíznej komisie. Revízna komisia zasadá podľa potreby, najmenej však jedenkrát za kalendárny rok.

Článok 11 **Výberová komisia**

1. Výberová komisia vykonáva výber projektových zámerov (ak relevantné) /ŽoNFP/ŽoPr/ podľa poradia ich prínosu k plneniu cieľov a zámerov stratégie CLLD a stanovuje výšku podpory. Výberová komisia pri každom hlasovaní o výbere projektov musí dodržiavať podmienku v zmysle všeobecného nariadenia, čl. 34, ods.3, písm. b) t.j. minimálne 50 % hlasov rozhodnutí o výbere projektov patrí partnerom, ktorí nie sú orgánmi verejnej správy.

2. Výberová komisia má minimálne troch členov. Počet členov musí byť vždy nepárny. Predsedníctvo môže okrem riadnych členov menovať aj náhradníkov členov výberovej komisie.
3. Člen Výberovej komisie nemusí pôsobiť (mať trvalé, prípadne prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území MAS. Pre jednu výzvu bude stanovená jedna Výberová komisia.
4. Členstvo vo Výberovej komisii je nezlučiteľné s členstvom v Predsedníctve, Revíznej komisii a Monitorovacom výbore.
5. Predsedníctvo menuje vždy novú výberovú komisiu pre každú výzvu na predkladanie projektových zámerov/ŽoNFP/ŽoPr, pričom jednotliví členovia sa môžu opakovať. V rámci jednej výzvy môže byť menovaná len jedna Výberová komisia na celú výzvu, výnimkou môže byť len výmena členov z opodstatnených dôvodov. Opodstatnenými dôvodmi sú najmä konflikt záujmov, úmrtie člena Výberovej komisie, jeho dlhodobá pracovná neschopnosť alebo nečinnosť a pod.

Článok 12

Monitorovací výbor

1. Monitorovací výbor je orgánom, ktorý sa svojou činnosťou zodpovedá Predsedníctvu. Monitorovací výbor:
 - a) pozostáva z 3 členov, ktorí sú volení Predsedníctvom,
 - b) zasadá minimálne raz ročne,
 - c) vykonáva najmä vyhodnotenie výstupov a výsledkov a monitorovanie realizácie projektov v rámci stratégie CLLD,
 - d) pripravuje a vypracováva správy o implementácii stratégie CLLD,
 - e) pripravuje a vypracováva správy o monitoringu za ročné obdobie,
 - f) vykonáva monitoring priebehu vecného a finančného plnenia projektov za ročné obdobie,
 - g) monitoruje vyhodnotenie výziev za ročné obdobie,
 - h) spolupracuje s príslušnými orgánmi pri vykonávaní kontroly v priebehu čerpania podpory,
 - i) spracováva súhrnné hlásenia, ktoré predkladá Valnému zhromaždeniu,
 - j) funkcia člena v Monitorovacom výbore je nezlučiteľná s členstvom v orgánoch Združenia, výnimkou členstva vo Valnom zhromaždení,
 - k) v súčinnosti s príslušnými orgánmi spracováva súhrnné správy a hlásenia.
2. Monitorovací výbor na svojom prvom zasadnutí stanoví rozsah činnosti. Rozsah činnosti Monitorovacieho výboru podlieha schváleniu Predsedníctva.

Článok 13

Kancelária MAS

1. Predsedníctvo ako výkonný orgán zriaďuje Kanceláriu MAS na zabezpečenie spravovania verejných prostriedkov ako aj manažovanie činnosti MAS a realizáciu úloh Združenia. Na čele Kancelárie MAS je manažér MAS menovaný Predsedníctvom.
2. Kancelária MAS:
 - a) sa riadi pracovným a organizačným poriadkom Združenia,
 - b) svojou činnosťou podlieha Predsedníctvu Združenia,

- c) personálne obsadenie je určené v pracovnom a organizačnom poriadku,
 - d) zabezpečuje spravovanie verejných prostriedkov,
 - e) manažuje a riadi úlohy MAS MAGURA - STRÁŽOV.
3. Kancelária MAS pracuje na základe pracovného a organizačného poriadku schváleného Predsedníctvom.
 4. Manažér MAS je povinný zúčastňovať sa zasadnutí Predsedníctva s hlasom poradným.
 5. Úlohy a činnosti manažéra MAS, a ďalších zamestnancov sú definované v pracovnom a organizačnom poriadku.
 6. Zamestnancami Kancelárie MAS nemôžu byť členovia iných orgánov Združenia, s výnimkou Valného zhromaždenia, avšak členstvo v Združení nie je podmienkou.
 7. Kancelária MAS nedisponuje vlastným majetkom. Všetky finančné a nefinančné prostriedky, ktoré používa pre zabezpečenie svojej činnosti sú majetkom Združenia.

Článok 14

Majetok a hospodárenie

1. Hospodárenie Združenia sa uskutočňuje podľa schváleného rozpočtu a na základe platných právnych predpisov a pracovného a organizačného poriadku Združenia.
2. Združenie hospodári s hnuiteľným i nehnuteľným majetkom podľa platných právnych predpisov.
3. Zdrojmi majetku Združenia sú najmä:
 - a. členské príspevky,
 - b. dotácie zo štátneho rozpočtu, VÚC, rozpočtu obcí,
 - c. štrukturálne prostriedky z EÚ fondov,
 - d. granty získané na realizáciu projektov,
 - e. sponzorské príspevky a dary fyzických a právnických osôb,
 - f. výnosy z majetku,
 - g. úroky,
 - h. príjmy z činnosti Združenia, najmä:
 - účastnícke poplatky na vzdelávacích a odborných podujatiach Združenia,
 - príjmy za publikačnú a vydavateľskú činnosť Združenia,
 - výnosy z hospodárskej činnosti Združenia v súlade s príslušnými zákonmi a predpismi,
 - služby poskytované v súlade s cieľom Združenia,
 - príjmy z reklamnej činnosti.
4. Výnosy z majetku a vlastnej činnosti môžu byť výlučne použité len na podporu cieľov Združenia.
5. Za hospodárenie a vedenie účtovníctva Združenia zodpovedá Predsedníctvo na čele s Predsedom.
6. Správcom bankového účtu Združenia je štatutárny orgán.
7. Pravidlá hospodárenia a finančný poriadok sú v kompetencii Predsedníctva.
8. Predsedníctvo predkladá raz ročne správu o hospodárení Združenia.
9. Výšku členského poplatku určuje Valné zhromaždenie.

Článok 15

Zrušenie združenia

1. Združenie sa ruší:
 - a) dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným združením,
 - b) právoplatným rozhodnutím okresného úradu v sídle kraja príslušným podľa sídla združenia
2. Pri zrušení Združenia likvidáciou sa vykoná majetkové vysporiadanie. Majetkové vysporiadanie vykoná likvidátor menovaný Valným zhromaždením. Pri likvidácii likvidátor najskôr vyrovná všetky dlhy a záväzky a zvyšný majetok Združenia odovzdá protokolárne verejnoprospešnej organizácii s podobným predmetom činnosti. O tom, na ktorú organizáciu bude majetok Združenia prevezený, rozhodne Valné zhromaždenie Združenia. Návrh na výmaz z registra mimovládnych neziskových organizácií podá okresnému úradu v sídle kraja príslušnému podľa sídla združenia občanov likvidátor po ukončení likvidácie.

Článok 16

Záverčné ustanovenia

1. Stanovy Združenia nadobúdajú platnosť dňom ich schválenia Valným zhromaždením Združenia a účinnosť dňom ich schválenia okresným úradom v sídle kraja príslušného podľa sídla združenia občanov.
2. Podrobnosti o organizácii Združenia upravuje vnútorný poriadok združenia.
3. Podrobnosti o voľbách upravuje rokovací poriadok.

Tieto Stanovy v plnom rozsahu nahrádzajú pôvodné Stanovy vzaté na vedomie Ministerstvom vnútra SR dňa 21.4.2022 pod č. VVS/1-900/90-30772-5.

Stanovy schválené Valným zhromaždením, dňa 09.02.2026, číslo uznesenia 5/2026.

V Šútovciach, dňa 09.02.2026

.....
Mgr. Miroslav Rajčo
Predseda